ফাইনেবল ক্রেডিট প্রাইভেট লিমিটেড এর ফেয়ার প্র্যাকটিস কোড

প্রস্তাবনা

দ্য ফেয়ার প্র্যাকটিস কোড ("FPC") Finnable Credit Private Limited ("Finnable" বা "Company") দ্বারা প্রণয়ন করা হয়েছে দ্য রিজার্ভ ব্যাঙ্ক অফ ইন্ডিয়া ("RBI") এর মাস্টার ডিরেকশন-এর অধ্যায় V-এর মাধ্যমে জারি করা নির্দেশিকা অনুসারে। নন-ব্যাংকিং ফাইন্যান্সিয়াল কোম্পানি - অ-প্রণালীগতভাবে গুরুত্বপূর্ণ নন-ডিপোজিট গ্রহণকারী কোম্পানি (রিজার্ভ ব্যাঙ্ক) নির্দেশাবলী, 2016 তারিখের 01 সেপ্টেম্বর, 2016 (সেপ্টেম্বর 29, 2022 তারিখে আপডেট করা হয়েছে), সমস্ত এনবিএফসি-কে ঋণ দেওয়ার ব্যবসা করার সময় তাদের দ্বারা গৃহীত হওয়ার জন্য ফেয়ার প্র্যাকটিস কোড (এফপিসি)। অন্যান্য বিষয়ের মধ্যে, এই নির্দেশিকায় ঋণের শর্তাবলী সম্পর্কে পর্যাপ্ত প্রকাশ এবং জোরপূর্বক পুনরুদ্ধার পদ্ধতি গ্রহণের সাধারণ নীতিগুলি অন্তর্ভুক্ত ছিল।

1. ঋণের জন্য আবেদন এবং সেগুলির প্রক্রিয়াকরণঃ

- গ্রাহকের সাথে Finnable-এর সমস্ত যোগাযোগ ইংরেজিতে হবে যেমনটি Finnable-এর সমস্ত গ্রাহক বুঝতে পারেন।

- ঋণ প্রক্রিয়ার অংশ হিসাবে, সর্বাধিক স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার জন্য, Finnable গ্রাহককে টার্ম শীট/আবেদন/প্রস্তাবের সাথে প্রয়োজনীয় সমস্ত তথ্য সরবরাহ করে, তবে সুরক্ষার প্রকৃতির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়, প্রয়োজনীয় ফি/চার্জ, যদি থাকে, প্রক্রিয়াকরণের জন্য প্রদেয়, ঋণের প্রস্তাব গ্রহণ না করার ক্ষেত্রে ফি-এর অ-ফেরতযোগ্য প্রকৃতি, প্রাক-প্রদানের বিকল্পগুলি, ঋণ বিবেচনা করার জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য/কাগজপত্র সম্পর্কিত চেক তালিকা এবং গ্রাহকের স্বার্থকে প্রভাবিত করে এমন অন্য কোনও বিষয় যাতে অন্যান্য নন-ব্যাংকিং আর্থিক সংস্থাগুলি ('NBFC') দ্বারা প্রদত্ত শর্তাবলীর সাথে অর্থপূর্ণ তুলনা করা যায় এবং গ্রাহকের দ্বারা অবহিত সিদ্ধান্ত নেওয়া যায়।

- Finnable সমস্ত ঋণের আবেদন প্রাপ্তির জন্য স্বীকৃতি দেবে। ঋণের আবেদন নিষ্পত্তির সময়সীমাও স্বীকৃতিতে উল্লেখ করা হবে। কোম্পানিটি যুক্তিসঙ্গত সময়ের মধ্যে ঋণের আবেদনগুলি যাচাই করবে। অতিরিক্ত বিবরণ/নথির প্রয়োজন হলে, এটি অবিলম্বে গ্রাহকদের অবহিত করবে।

2. ঋণ মূল্যায়নের শর্তাবলীঃ

- Finnable ইংরেজিতে লিখিতভাবে জানাবে যেমনটি Finnable-এর সমস্ত গ্রাহকরা অনুমোদনের চিঠি বা টার্ম শিট বা লিখিত যোগাযোগের অন্য কোনও ফর্মের মাধ্যমে প্রস্তাবিত এক্সপোজারের মূল শর্তাবলী সহ বুঝতে পারেনঃ

- বার্ষিক সুদের হার, ডিফল্ট সুদের বিবরণ / দণ্ডনীয় সুদের হারের বিবরণ সহ শর্তাবলী সহ অনুমোদিত ঋণের পরিমাণ (প্রতি মাসে/বার্ষিক ক্ষেত্রে শতাংশে প্রকাশ করা হয়) এবং গ্রাহকদের দ্বারা প্রদেয় চার্জ তাদের লোন অ্যাকাউন্ট এবং তার আবেদনের পদ্ধতি (ঋণ দেরিতে পরিশোধের জন্য ধার্য দণ্ডনীয় সুদ ঋণ চুক্তিতে মোটা অক্ষরে উল্লেখ করা হবে)
-
- শর্তাবলীর গ্রহণযোগ্যতা এবং ফিনেবল দ্বারা প্রদত্ত ক্রেডিট পরিচালনাকারী অন্যান্য সতর্কতা আলোচনার পরে এসেছিল।
- প্রদত্ত ঋণ এবং সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের দৃষ্টিকোণ থেকে প্রাসঙ্গিক অন্যান্য সমস্ত তথ্য।

- Finnable ঋণগ্রহীতার দ্বারা বোঝার মতো ইংরেজিতে ঋণ চুক্তির একটি কপি এবং ঋণের অনুমোদন/বিতরনের সময় সমস্ত ঋণগ্রহীতার কাছে ঋণ চুক্তিতে উদ্‌ধৃত সমস্ত প্রাসঙ্গিক পরিবেষ্টনের অনুলিপি প্রদান করবে এবং গ্রাহকের দ্বারা যথাযথভাবে গ্রহণ করা হবে।

3. শর্তাবলী পরিবর্তন সহ ঋণ বিতরণ:

- অর্থ প্রদানের সময়সূচী, সুদের হার, পরিষেবা চার্জ, প্রিপেমেন্ট চার্জ ইত্যাদি সহ শর্তাবলীর যেকোনো পরিবর্তন সম্পর্কে গ্রাহকের বোঝার মতো ইংরেজিতে Finnable নোটিশ দেবে।

- সুদের হার এবং চার্জের পরিবর্তন সম্ভাব্যভাবে কার্যকর হবে।

- চুক্তির অধীনে অর্থ প্রদান অথবা কর্মক্ষমতা প্রত্যাহার/ত্বরান্বিত করার সিদ্ধান্তটি ঋণ চুক্তির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হওয়া উচিৎ। চুক্তির অধীনে পেমেন্ট বা পারফরম্যান্স প্রত্যাহার/ত্বরান্বিত করার বা অতিরিক্ত সিকিউরিটিজ চাওয়ার সিদ্ধান্ত নেওয়ার আগে, Finnable ঋণ চুক্তি অনুসারে গ্রাহকের দ্বারা বোঝা যায় এমন ইংরেজিতে গ্রাহকদের নোটিশ দেবে।

4. সাধারণ:

- ঋণ চুক্তির শর্তাবলীতে প্রদত্ত উদ্দেশ্য ব্যতীত Finnable ঋণগ্রহীতার বিষয়ে হস্তক্ষেপ করবে না (যদি না ঋণগ্রহীতার দ্বারা পূর্বে প্রকাশিত তথ্য লক্ষ্য করা না হয়)।

- লোন অ্যাকাউন্ট হস্তান্তরের জন্য ঋণগ্রহীতার কাছ থেকে অনুরোধ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে, সম্মতি বা অন্যথায় অর্থাৎ, জরিমানাযোগ্য থেকে আপত্তি, যদি থাকে, অনুরোধ প্রাপ্তির তারিখ থেকে 21 দিনের মধ্যে জানাতে হবে। এই ধরনের হস্তান্তর আইনের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ স্বচ্ছ চুক্তির শর্তাবলী অনুসারে হবে।

- গ্রাহক ঋণ পরিশোধের সময়সূচী মেনে না চললে বকেয়া আদায়ের জন্য দেশের আইন অনুযায়ী একটি সংজ্ঞায়িত প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হবে। প্রক্রিয়াটিতে গ্রাহককে

বৈদ্যুতিনভাবে অনুস্মারকগুলি পাঠিয়ে স্মরণ করিয়ে দেওয়া, (আইনি আশ্রয়ের নোটিশ সহ) বিজ্ঞপ্তি অথবা যদি থাকে তবে ব্যক্তিগত পরিদর্শন করা জড়িত থাকবে। Finnable নিশ্চিত করবে যে তার পুনরুদ্ধারের প্রক্রিয়াটি গ্রাহককে হয়রানির মধ্যে ফেলবে না। গ্রাহকের প্রশ্ন ও অভিযোগগুলি আন্তরিকভাবে পরিচালনা করার জন্য Finnable তার কর্মীদের যথাযথ নির্দেশাবলী ও প্রশিক্ষণ সরবরাহ করবে।

- সমস্ত ফি / চার্জ / সুদ সুদের হার নীতি অনুযায়ী অথবা পারস্পরিক সম্মত শর্তাবলী অনুযায়ী প্রদানযোগ্য হবে।

5. <u>পরিচালনা পর্ষদের দায়িত্বঃ</u>

- ফিনেবলের পরিচালনা পর্ষদ পরবর্তী অনুচ্ছেদে উল্লিখিত বিবরণ অনুসারে সংস্থার মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া ("GRM") স্থাপন করেছে। এই জাতীয় প্রক্রিয়া নিশ্চিত করে যে Finnable-এর কর্মীদের সিদ্ধান্তগুলি থেকে উদ্ভূত সমস্ত বিরোধ কমপক্ষে পরবর্তী উচ্চতর স্তরে শোনা এবং নিষ্পত্তি করা হয়। ফিনেবলের পরিচালনা পর্ষদ বার্ষিক FPC-এর সম্মতি এবং GRM-এর কার্যকারিতা পর্যালোচনা করবে। প্রতি বছর কমপ্লায়েন্সের একটি সমন্বিত প্রতিবেদন বোর্ডে জমা দিতে হবে।

6. <u>অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থা ("GRM")</u>

কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ কোম্পানির উপর প্রযোজ্য বিভিন্ন বিধিবিধান মেনে একটি GRM নির্ধারণ করেছে।

অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাটি **'পরিশিষ্ট-A'** হিসাবে সংযুক্ত করা হয়েছে।

7. <u>ফেয়ার প্র্যাকটিস কোড (FPC) যোগাযোগের ভাষা এবং পদ্ধতি:</u>

- Finnable দ্বারা প্রতিষ্ঠিত FPC ইংরেজি ভাষায় প্রতিষ্ঠিত হয়েছে, যেহেতু সমস্ত Finnable গ্রাহক ইংরেজি বোঝেন এবং RBI দ্বারা নির্দেশিত নির্দেশিকা এবং RBI মাস্টার নির্দেশাবলীর উপর ভিত্তি করে।

8. অতিরিক্ত সুদের হার নিয়ন্ত্রণ:

- Finnable তহবিলের ব্যয়, মার্জিন এবং ঝুঁকি প্রিমিয়ামের মতো প্রাসঙ্গিক বিষয়গুলি বিবেচনা করে একটি সুদের হার মডেল গ্রহণ করবে এবং ঋণ এবং অগ্রিমের জন্য চার্জ করা সুদের হার নির্ধারণ করবে।

- Finnable ঋণগ্রহীতার কাছে আবেদনপত্রে বিভিন্ন শ্রেণীর ঋণগ্রহীতাদের কাছে বিভিন্ন হারে সুদের হারের ঝুঁকি এবং যুক্তি প্রকাশ করবে এবং অনুমোদনপত্রে স্পষ্টভাবে জানানো হবে।

- ঝুঁকির গ্রেডেশনের জন্য সুদের হার এবং পদ্ধতির Finnable-এর ওয়েবসাইটে এই দস্তাবেজের সংযুক্তি হিসাবেও উপলব্ধ করা হয়েছে- **পরিশিষ্ট-B সুদের হারের মডেল**।

- Finnable দ্বারা চার্জ করা সুদের হার বার্ষিক হার হবে গ্রাহককে অ্যাকাউন্টে চার্জ করা হবে এমন সঠিক হার সম্পর্কে সচেতন করার জন্য।

9. অতিরিক্ত সুদের হার নিয়ে অভিযোগ:

- Finnable বোর্ড সুদের হার, প্রক্রিয়াকরণ চার্জ এবং অন্যান্য চার্জ নির্ধারণের অভ্যন্তরীণ নীতি এবং পদ্ধতি উল্লেখ করে একটি সুদের হার নীতি নির্ধারণ করবে।

FPC পর্যালোচনা:

বোর্ডের অনুমোদনক্রমে FPC সংশোধন করা হবে। FPC বার্ষিক ভিত্তিতে বোর্ড দ্বারা পর্যালোচনা করা হবে। RBI মাস্টার ডিরেকশনে কোনও সংশোধনী বা কোম্পানির অবস্থানের কোনও পরিবর্তনের ফলে, এই FPC-তে প্রয়োজনীয় পরিবর্তনগুলি বোর্ড দ্বারা অন্তর্ভুক্ত এবং অনুমোদিত হবে।

এই FPC-তে যাহা কিছুই থাকুক না কেন, বিদ্যমান কোন আইন, বিধি, প্রবিধান, আইন বা উহার সংশোধন বা নূতন প্রযোজ্য আইন প্রণয়নের সহিত এই FPC-এর বিধানের কোন সাংঘর্ষিক হইলে, উক্ত আইন, আইন, বিধি, প্রবিধান বা প্রণয়নের অধীন বিধানাবলী এই FPC-এর উপর প্রাধান্য পাইবে।

পরিশিষ্ট-A

অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থা

টেকসই ব্যবসায়ের বৃদ্ধির জন্য গ্রাহক পরিষেবা অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ এবং আমাদের গ্রাহকরা যাতে বিভিন্ন টাচ পয়েন্ট জুড়ে অনুকরণীয় পরিষেবা পান তা নিশ্চিত করার চেষ্টা করে।

A. উদ্দেশ্য

গ্রাহকের অভিযোগগুলি গ্রাহকের একটি গুরুত্বপূর্ণ বক্তব্য গঠন করে ও এই নীতিটি একটি কাঠামোগত অভিযোগ নিষ্পত্তি কাঠামোর মাধ্যমে অভিযোগ পরিচালনার বিশদ বিবরণ দেয়। অভিযোগ নিষ্পত্তি একটি পর্যালোচনা প্রক্রিয়া দ্বারা সমর্থিত, যাতে ভবিষ্যতে অনুরূপ সমস্যাগুলির পুনরাবৃত্তি হ্রাস করা যায়। অভিযোগ নিষ্পত্তি নীতি নিম্নলিখিত নীতিগুলি অনুসরণ করে:

1. গ্রাহকদের সাথে ন্যায্য আচরণ করা হয়;
2. গ্রাহকদের দ্বারা উত্থাপিত অভিযোগগুলি সৌজন্য ও সময়মত পদ্ধতিতে মোকাবেলা করা হয়;
3. গ্রাহকদের প্রতিষ্ঠানের মধ্যে তাদের অভিযোগ উত্থাপনের উপায় এবং তাদের অভিযোগের সমাধানে সন্তুষ্ট না হলে তাদের অধিকার সম্পর্কে অবহিত করা হয়;
4. কর্মচারীরা গ্রাহকদের স্বার্থের প্রতি সৎ বিশ্বাসে এবং পক্ষপাতহীনভাবে কাজ করে।

B. গ্রাহকের অভিযোগ পরিচালনা করার জন্য অভ্যন্তরীণ যন্ত্রপাতি

অভিযোগগুলির সময়মত সমাধান নিশ্চিত করতে সংস্থাটি ক্লাস CRM সিস্টেমে সেরা বিনিয়োগ করেছে। সিস্টেম অভিযোগগুলি ক্যাপচার করে; ক্যোয়ারির প্রকৃতির উপর ভিত্তি করে TAT অনুসরণ করে এবং পূর্বনির্ধারিত TAT-গুলির ভিত্তিতে এবং এসকেলেশন ম্যাট্রিক্স অনুসারে সমস্যাগুলি উত্থাপন করে।

একবার CRM সিস্টেমে ধরা পড়লে 14 কার্যদিবসের মধ্যে গ্রাহকের সন্তুষ্টির জন্য অভিযোগ/অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য কাস্টমার কেয়ার দায়ী থাকবে। গ্রাহককে যথা সম্ভব উপযুক্ত বিকল্প সমাধান দেওয়ার জন্য সর্বাত্মক প্রচেষ্টা করা হবে।

তবে, যদি গ্রাহক রেজোলিউশনের সাথে অসন্তুষ্ট থেকে যান, (গুলি) তিনি নীচে উল্লিখিত অভিযোগের প্রতিকার পদ্ধতির মাধ্যমে সমস্যাটিকে উত্থাপন করতে পারেন।

C. <u>সময় সীমা</u>

এই সমস্যা সমাধানের জন্য জড়িত তদন্তের উপর নির্ভর করে প্রতিটি অভিযোগের জন্য 14 কার্যদিবসের উপযুক্ত সময়সীমা নির্ধারণ করা হয়েছে। অভিযোগগুলি প্রাপ্তির পরে যথাযথভাবে স্বীকার করা হয় ও রেজোলিউশনে যদি কোনও বিলম্ব হয় তবে গ্রাহকদের অবহিত করা হয়।

D. পর্যালোচনা এবং পর্যবেক্ষণ

অভিযোগের উপর নজরদারি, TAT, অভিযোগের প্রকৃতির পর্যায়ক্রমিক পর্যালোচনা করা হবে যাতে প্রক্রিয়ার ফাঁকফোকরগুলি বন্ধ করা যায় এবং প্রবণতাগুলি পরীক্ষা করা হয়।

E. এক্সক্যালেশন ম্যাট্রিক্স:

 কাস্টমার কেয়ার
ঋণগ্রহীতাদের অনুরোধ করা হচ্ছে তাদের সকল অভিযোগ প্রথম দফায় কাস্টমার কেয়ার টিমের কাছে জানাতে। গ্রাহকের যোগাযোগের বিবরণ হল:
ইমেইল আইডি: makeiteasy@finnable.com
কাস্টমার কেয়ার টিম একটি অভিযোগ প্রাপ্তির তারিখ থেকে 14 (চৌদ্দ) দিনের মধ্যে অভিযোগের সমাধান করার চেষ্টা করবে।

 অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
যদি ঋণগ্রহীতা একটি প্রতিনিধিত্ব করার 14 (চৌদ্দ) দিনের মধ্যে কাস্টমার কেয়ার টিমের কাছ থেকে কোনও প্রতিক্রিয়া না পান, অথবা যদি কাস্টোমার কেয়ার টিমের কাছ থেকে প্রাপ্ত প্রতিক্রিয়াতে ঋণগ্রহীতা সন্তুষ্ট না হন, তবে ঋণগ্রহীতা অভিযোগ নিষ্পত্তির সাথে যোগাযোগ করতে পারেন সরকারি ছুটির দিন ব্যতীত সোমবার থেকে শনিবার সকাল 10 টা থেকে সন্ধ্যা 7 টার মধ্যে যে কোনও সময় নীচের নম্বরে বা ই-মেইল অ্যাড্রেসে অভিযোগ নিষ্পত্তি অফিসারকে লিখুন অভিযোগ নিরসন আধিকারিকের যোগাযোগের বিশদ নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

মিস: সুমন কুমারী
পদবি: অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
ঠিকানা: ইন্ডিকিউব লেকসাইড,
4র্থ তলা পৌর নং 80/2 উইং এ বেলান্দুর গ্রাম,
ভার্থুর হোবলি, বেঙ্গালুরু, KA 560103 IN
যোগাযোগ: 9741160321
ইমেইল: gro@finnable.com

পরিশিষ্ট-B

সুদের হারের মডেল

সুদের হারের মডেল, নীতি এবং সুদের হার এবং অন্যান্য চার্জ নির্ধারণের পদ্ধতির কোড

উপরে উল্লিখিত RBI-এর নির্দেশিকাগুলিকে সামনে রেখে, সুদের হার বা অন্যান্য চার্জ নির্ধারণ করার সময় নিম্নলিখিত অভ্যন্তরীণ নির্দেশিকা, নীতি, পদ্ধতি এবং সুদের হারের মডেল বিবেচনা করা হবে।

- কোম্পানির দ্বারা চার্জ করা সুদের হারগুলি ধার করা তহবিলের খরচ, ম্যাচিং টেনার খরচ, বাজারের তারল্য, ক্রেডিট প্রবাহের উপর RBI নীতি, প্রতিযোগিতার দ্বারা অফার, বাজারের খ্যাতি, অপারেশনের খরচ, বিতরণ, প্রয়োজনীয় মূলধনের খরচ, অন্তর্নিহিত সহ বিভিন্ন কারণের উপর নির্ভর করে ঋণগ্রহীতা এবং পণ্য, শিল্প প্রবণতা, ইত্যাদির ক্রেডিট এবং ডিফল্ট ঝুঁকি। অভিন্ন মেয়াদ সহ অভিন্ন পণ্য এবং একই সময়ে পাওয়া যায় সময়কাল বিভিন্ন গ্রাহকদের জন্য বিভিন্ন সুদের হার আকর্ষণ করতে পারে। সুদের হার সমস্ত বিবেচনার উপর নির্ভর করে বা নিম্নলিখিতগুলি সহ একাধিক কারণের সংমিশ্রণের উপর নির্ভর করে পরিবর্তিত হতে পারে তবে সীমাবদ্ধ নয়:

    - সংশ্লিষ্ট শিল্প বিভাগে ক্রেডিট এবং ডিফল্ট ঝুঁকি;
    - অনুরূপ সমজাতীয় ক্লায়েন্টদের ঐতিহাসিক কর্মক্ষমতা;
    - আবেদনকারীর প্রোফাইল;
    - শিল্প বিভাগ;
    - আবেদনকারীর পরিশোধের ট্র্যাক রেকর্ড;
    - লোন টিকিটের সাইজ;
    - লোনের মেয়াদ;
    - অবস্থান অপরাধ এবং সংগ্রহের কর্মক্ষমতা;
    - আবেদনকারীর অন্যান্য ঋণ।

- ঋণ মঞ্জুরের সময় গ্রাহকদের সুদের হার জানানো হবে এবং সুদ ও মূল পরিশোধের সময়সূচী গ্রাহকের কাছে উপলব্ধ করা হবে।

- সুদ অবিলম্বে নির্ধারিত তারিখে প্রদেয় বলে বিবেচিত হবে এবং সুদ প্রদানের জন্য কোনও অনুগ্রহ সময়ের অনুমতি দেওয়া হবে না।

- সাধারণ সুদের পাশাপাশি, কোম্পানি অ্যাডহক সুবিধার জন্য অতিরিক্ত সুদ, কোনও বকেয়া পরিশোধে কোনও বিলম্ব বা খেলাপির জন্য শাস্তিমূলক সুদ ধার্য করতে পারে।

- সুদ ছাড়াও, অন্যান্য আর্থিক চার্জ যেমন প্রসেসিং ফি, বিলম্বিত পেমেন্ট, চেক বাউন্স চার্জ, প্রি-ক্লোজার চার্জ ইত্যাদি গ্রাহকের সাথে যথাযথ যোগাযোগের অধীনে কোম্পানি কর্তৃক আরোপিত হতে পারে, যেখানে প্রয়োজন বলে মনে করা হয়। এই চার্জগুলির যে কোনও সংশোধন সম্ভাব্য প্রভাব সহ হবে।

- রিফান্ড বা চার্জ/পেনাল সুদ/অতিরিক্ত সুদের মওকুফের দাবিগুলি সাধারণত সংস্থা দ্বারা গ্রহণ করা হবে না এবং এই জাতীয় অনুরোধগুলি যদি থাকে তবে তা মোকাবেলা করা সংস্থার একমাত্র বিবেচনার বিষয়।

- সুদ পুনঃনির্ধারণের সময়কাল কোম্পানি সময়ে সময়ে নির্ধারণ করবে এবং গ্রাহককে জানাবে।

- সুদের হারের কোডটি কোম্পানির ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে এবং সময়ে সময়ে আপডেট করা হবে।